

## 2022-2023 ÖĞRETİM YILI YAZ DÖNEMİNDE STAJ YAPACAK ÖĞRENCİLERİN BAŞVURU İŞLEMLERİ İÇİN;

Evrak Teslim Tarihleri: **1 Mayıs 2024 – 10 Mayıs 2024**

Evrak Teslim Yeri: Bölüm Sekreterlikleri

Mimarlık Bölüm Sekreteri: Serkan Ayra

Staj Süresi Tek Seferde 30 Gün Olup **Kesinlikle Bölünerek Yapılamaz. Resmi tatil sayılan günler (Ramazan, Kurban Bayramları, 23 Nisan, 1 Mayıs, 15 Temmuz, 30 Ağustos, vb.) +ş günü sayılmayacağı için staj süresinin 30 iş günü olacak şekilde uzatılarak hesaplanması gerekmektedir.**

2022-2023 Öğretim Yılı Yaz Döneminde Staj Yapacak Öğrenciler İçin Evraklarını Elden Teslim Ederken Dikkat Edilmesi Gereken Konular;

- Zorunlu staj yapacak öğrencilerin staj yönergesini incelemeleri gerekmektedir.
- Formlar sayfa sıralarına göre öğrenci tarafından **eksiksiz ve doğru** doldurulmalıdır ve bölüm sekreterine ıslak +imzalı şekilde elden teslim edilmelidir.
- Şirketten gerekli **onay yazıları ve gerekli imzalar eksiksiz olmalı**, zamanında şirketten teslim alınıp bölüm sekreterine elden teslim edilmelidir.
- "Staj referansı formu" belgesinin şirket tarafından talep edildiği durumlarda, ilgili belge bölüm sekreteri tarafından dekana onaylatılmış şekilde öğrenciye teslim edilecektir.
- Evrak teslim tarihi kaçırılmamalıdır. Teslim tarihi (**10 Mayıs 2024 saat 17.00'de**) bittikten sonra teslim edilen evraklar kesinlikle dikkate alınmayacaktır.
- Staj tarihleri kesinleşmiş olmalıdır, daha sonra **staj tarihlerinde kesinlikle değişiklik yapılması mümkün değildir.**
- Sigorta girişlerinin yapılabilmesi için, **staj evraklarının teslim tarih ile staj başlangıç tarihi arasında en az 15 iş günü olmalıdır.**
- Staj yapılacak olan şirket öğrenciye 30 günlük staj sonunda ücret ödeyecek ise, devlet katkı payından faydalanabilir. **Bu doğrultuda şirket, "Firmadan Talep Edilecek Sigorta Formu" belgesinde gerekli ibareleri doldurmalı ve "istiyorum" seçeneğini işaretlemelidir. Öğrenciye ücret vermeyen şirket, katkı payından faydalanamaz. Öğrenci aldığı ücretin dekontunu okula ibraz ederek şirketin ödeme yaptığını kanıtlamalıdır.**
- Staj tarihleri ile ilgili sorunlarınızda staj koordinatöründen destek alınız.
- Staj süresince cumartesi günleri iş gününden sayılıyorsa form 3'ün en altına "cumartesi günü iş gününden sayılıyor" ibaresi işaretlenmelidir.
- Akrabalık bağı bulunan şirketlerde staj yapılması kesinlikle yasaktır. Aksi takdirde yapılan staj geçerli sayılmayacaktır.
- Staj yapacak öğrencilerin, staj evraklarını yukarıda belirtilen maddelere **eksiksiz biçimde uyarak bölüm sekreterine teslim etmeleri ve herhangi bir eksik/hata olmasına karşın evrak teslim işlemlerini son güne bırakmamaları gerekmektedir.**
- Evrak teslimleri için ek süre verilmesi kesinlikle söz konusu değildir.
- Staj tarihlerinin eksik ya da yanlış verilmesi, yazılması ya da bildirilmesi halinde tüm staj işlemleri iptal edilecektir.
- Staj evrak teslimi konusunda sorular için bölüm sekreterinden e-mail yoluyla destek alınabilir.
- Staj formlarının dijitallerine <https://mimarlik.yeditepe.edu.tr/tr/formlar-dilekceler> adresinden ulaşılabilir.